

Smlouva

o získávání informací z evidencí Centrálního depozitáře cenných papírů, a.s. prostřednictvím Information Service Broker

Centrální depozitář cenných papírů, a.s., se sídlem na adrese Praha 1, Rybná 14, IČ 25081489, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 4308,

jednající Mgr. Václav Ježek, právník, na základě plné moci

Komerční banka, a.s, č.ú.: 35-6582180247/0100 (dále jen „**CDCP**“ nebo „**centrální depozitář**“),

a

Insolvenční správce (jméno, příjmení, rodné číslo, IČ)

.....

bytem PSČ:.....,

(dále jen "**žadatel**") na straně druhé

uzavírají tuto

s m l o u v u

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých je žadatel oprávněn prostřednictvím Information Service Broker (dále jen „**ISB**“), podávat centrálnímu depozitáři příkazy k získávání informací, týkajících se stavu majetkových účtů cenných papírů osob (dále jen „**majetkový účet cenných papírů**“) vedených v centrální evidenci či samostatné evidenci centrálního depozitáře (dále jen „**evidence centrálního depozitáře**“). Ujednání této smlouvy se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.

II.

Zadávání žádostí do ISB

1. Prostřednictvím důvěrné oblasti portálu ISB – neveřejné části, lze podávat centrálnímu depozitáři žádosti k získání informací o stavu majetkového účtu cenných papírů osob vedených v evidencích centrálního depozitáře v rozsahu daném touto smlouvou.
2. Důvěrná oblast portálu ISB – neveřejná část, je část portálu ISB, která zpřístupňuje důvěrné informace pouze jednoznačně vymezeným a autorizovaným uživatelům, v tomto případě žadateli.
3. Oprávnění žadatele ke zpřístupnění informací o majetkových účtech cenných papírů, vedených v evidencích centrálního depozitáře, prostřednictvím ISB vzniká podpisem této smlouvy.
4. Využívat ISB může žadatel po nastavení přístupových práv a získání certifikátu pro přístup do systému ISB.

5. Právo na informace z majetkového účtu cenných papírů, evidovaného v centrálním depozitáři, vzniká žadateli v okamžiku, kdy jej soud v dané věci ustanovil insolvenčním správcem.
6. Rozsah oprávnění vyžadovat informace prostřednictvím ISB je omezen pouze na informace z majetkového účtu osob definovaných v čl. III. této smlouvy.

III.

Oprávnění ke vstupu do evidence centrálního depozitáře

Žadatel má právo získávat informace prostřednictvím ISB pouze z těch majetkových účtů vedených v evidencích centrálního depozitáře, na kterých jsou vedeny investiční nástroje účastníků insolvenčního řízení vedeného žadatelem a informace takto získané jsou nezbytné pro toto řízení. Požaduje-li žadatel informace k subjektům, proti kterým bylo zahájeno insolvenční řízení po 1. lednu 2008, musí být v insolvenčním rejstříku uveden jako jejich insolvenční správce. U subjektů, proti kterým bylo zahájeno insolvenční řízení před 1. lednem 2008, musí být oprávnění k získání informací prostřednictvím ISB podloženo pravomocným usnesením soudu, který žadatele ustanovil insolvenčním správcem.

IV.

Evidence žádostí zadaných prostřednictvím ISB

1. Centrální depozitář je oprávněn požadovat od žadatele, aby doložil každý vstup do evidencí centrálního depozitáře.
2. Oprávněnost vstupu na konkrétní majetkový účet se má za doloženou, je-li žadatelem prokázáno, že majitel tohoto majetkového účtu je účastníkem jím vedeného insolvenčního řízení nebo že investiční nástroje na majetkovém účtu jsou vlastnictvím účastníka tohoto insolvenčního řízení.
3. Pro evidenci vstupů zadává žadatel do počítačového formuláře požadavku ISB spisovou značku, pod kterou vyřizuje příslušnou věc. Dle této spisové značky je žadatel schopen dohledat veškeré údaje, kterými je schopen doložit oprávněnost požadavku na informace z ISB. Vstup, jehož oprávněnost nebude na vyžádání centrálního depozitáře doložena, bude brán jako porušení této smlouvy podstatným způsobem.

V.

Povinnosti žadatele

1. Žadatel se zavazuje k tomu, že před podáním žádosti do centrálního depozitáře zkontroluje veškeré údaje, které bude zadávat a písemnosti, prokazující jeho oprávněnost k podání žádosti do centrálního depozitáře prostřednictvím ISB.
2. Žadatel se zavazuje oznamovat centrálnímu depozitáři veškeré změny svých identifikačních údajů neprodleně po jejich realizaci.
3. Dojde-li na straně žadatele ke změně skutečností, které podstatným způsobem ovlivní jeho povinnosti vyplývající z této smlouvy, případně obecně závazné právní předpisy se dotknou postavení či činnosti centrálního depozitáře, jakožto smluvního partnera,

zavazují se smluvní strany, že tuto záležitost bezodkladně projednají a v případě nutnosti smluvně upraví.

4. Žadatel se zavazuje uhradit věcně vynaložené náklady specifikované v čl. VIII.

VI. Ochrana dat

Žadatel se zavazuje utajovat údaje obsažené v dokumentaci získané z evidencí centrálního depozitáře v souladu s platnými právními předpisy, zejména pak v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a zákonem č. 256/2004 Sb., o podnikání na kapitálovém trhu, v platném znění.

VII. Odpovědnost za škodu

1. Centrální depozitář odpovídá za škodu, která vznikne v přímé souvislosti s tím, že přijatá žádost, splňující předepsané náležitosti, nebyla zpracována včas nebo vůbec a centrální depozitář, přes upozornění žadatele dohodnutým komunikačním kanálem, do 3 pracovních dnů poruchu neodstranilo nebo nedodalo žádané údaje náhradní cestou.
2. Žadatel odpovídá za škodu způsobenou v přímé souvislosti s tím, že překročil rozsah svého oprávnění daného touto smlouvou nebo porušil obecné zásady utajování nebo další zásady stanovené touto smlouvou.

VIII. Platební a fakturační podmínky

1. Informace poskytované z evidencí centrálního depozitáře jsou pro žadatele bezplatné.
2. Žadatel hradí centrálnímu depozitáři pouze věcně vynaložené náklady spojené se získáváním informací prostřednictvím ISB, případně věcně vynaložené náklady na informace, o které žadatel požádá standardní písemnou formou. Jejich výše se stanoví v souladu s vyhláškou č. 212/2010 Sb. o způsobu stanovení výše vynaložených nákladů a způsobu jejich úhrady při poskytování údajů centrálním depozitářem a osobou, která vede samostatnou evidenci investičních nástrojů a zveřejněna v Ceníku centrálního depozitáře, v části Sazebník úhrad nákladů, platném ke dni provedení služby.
3. Vynaložené věcné náklady budou žadatelem hrazeny na základě účetních dokladů vystavených centrálním depozitářem.
4. Žadatel je povinen účetní doklad dle odst. 3. uhradit na účet centrálního depozitáře v určené lhůtě splatnosti, zpravidla do 14 dnů od data jeho vystavení. Centrální depozitář může za každý den prodlení účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky, a to až do doby, kdy bude celá dlužná částka zaplácena.

IX. Závěrečná ustanovení

1. V případě, že žadatel zadá prostřednictvím ISB do centrálního depozitáře žádost nad rámec svého oprávnění, nebo opakovaně předává chybné nebo neúplné údaje,

případně požaduje informace z evidencí centrálního depozitáře neoprávněně, neumožní kontrolu dokumentace nebo opakovaně neuhradí ve lhůtě splatnosti věcně vynaložené náklady centrálního depozitáře na základě daňových dokladů vystavených centrálním depozitářem, má se za to, že smlouva byla porušena podstatným způsobem.

2. Tato smlouva může být změněna pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemných dodatků.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, jejíž běh začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. V případě porušení smlouvy podstatným způsobem (podle odst. 1.), může centrální depozitář vypovědět tuto smlouvu okamžitě.
4. Tato smlouva pozbývá účinnosti dnem, kdy zanikne statut žadatele působit jako insolvenční správce.
5. Tato smlouva pozbývá účinnosti dnem, kdy centrální depozitář přestane vykonávat svou činnost podle stávajících zákonů.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je technický protokol, který upravuje podmínky registrace do ISB.

V dne
Za žadatele:

.....

V Praze dne
Za Centrální depozitář cenných papírů, a.s.:

.....
Jméno: Mgr. Václav Ježek
Funkce: právník, na základě plné moci

Příloha č. 1 – Technický protokol

Tento technický protokol je nedílnou součástí smlouvy o získávání informací z evidencí centrálního depozitáře cenných papírů prostřednictvím Information Service Broker a upravuje postup při registraci žadatele v ISB, umožňující mu získávání informací týkajících se stavu majetkových účtů cenných papírů vedených v centrální evidenci či samostatné evidenci centrálního depozitáře

Postup při registraci zákazníka v ISB

1. Vyplnění registračního formuláře

Vyplňte registrační formulář, který slouží pro registraci všech zákazníků ISB a je k dispozici v elektronické podobě na stránkách informačního portálu ISB (<http://www.eisb.cz/index.php/cs/ke-stazeni>).

2. Odeslání vyplněného registračního formuláře a digitálního komerčního certifikátu

Vyplněný registrační formulář odešlete společně se smlouvou a digitálním komerčním certifikátem (soubor ve formátu pem) vystaveným na osobu uvedenou v registračním formuláři na adresu centrální depozitáře:

Centrální depozitář cenných papírů, a.s.

Rybná 14

110 05 Praha 1

Místo souboru s certifikátem je možné zaslat jen sériové číslo certifikátu vydaného I.CA, Českou poštou nebo eIdentity a.s.

3. Registrace v ISB

Jakmile CDCP obdrží vyplněný registrační formulář s certifikátem podle bodu 2., proběhne Vaše zaregistrování v ISB. O registraci budete informováni elektronickou poštou s tím, že můžete začít používat služby ISB.

V případě dotazů nás neváhejte kontaktovat na adrese info@eisb.cz